

# **QUADRANTE SERVIZI S.R.L.**

**Sede legale in Verona  
Via Sommacampagna, 61**

## **CODICE ETICO**

Approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 24 11 09



## INDICE

<b>PREMESSA</b>	<b>03</b>
<b>PRINCIPI</b>	<b>04</b>
<b>INTEGRITA' E TUTELA DELLA PERSONA</b>	<b>04</b>
<b>TUTELA DELLA PRIVACY</b>	<b>04</b>
<b>RISERVATEZZA E GESTIONE DELLE INFORMAZIONI</b>	<b>05</b>
<b>DOVERI DEL PERSONALE</b>	<b>05</b>
<b>UTILIZZO BENI AZIENDALI</b>	<b>05</b>
<b>REGALI, OMAGGI E ALTRE UTILITA'</b>	<b>05</b>
<b>CONFLITTO DI INTERESSI</b>	<b>06</b>
<b>OBBLIGHI DEI COLLABORATORI</b>	<b>06</b>
<b>RAPPORTI CON I SOCI</b>	<b>06</b>
<b>RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI</b>	<b>06</b>
<b>RAPPORTI CON I CLIENTI</b>	<b>06</b>
<b>RAPPORTI CON I FORNITORI</b>	<b>07</b>
<b>REGOLAMENTO ACQUISTI</b>	<b>07</b>
<b>ORGANISMO DI VIGILANZA</b>	<b>07</b>
<b>DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO</b>	<b>08</b>
<b>SEGNALAZIONI</b>	<b>08</b>
<b>VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO</b>	<b>08</b>
<b>POLITICA AZIENDALE DELLA RESPONSABILITA' SOCIALE</b>	<b>09</b>



## PREMESSA

"Quadrante Servizi" opera per la fornitura di una vastissima gamma di servizi, nell'ambito principalmente dell'Interporto Quadrante Europa di Verona.

Nata nell'ottobre 1988 per volontà del "Consorzio ZAI" e di alcuni spedizionieri privati con lo scopo di fornire attività agli operatori insediati nel Quadrante Europa nel tempo ha implementato tutti i servizi comuni diventando riferimento super partes dell'Interporto: punto di equilibrio tra "Consorzio ZAI", infrastrutture interportuali ed operatori che in questo contesto "vivono" e lavorano.

Quattro in particolare sono divenuti gli ambiti di attività cui Quadrante Servizi ha trovato forte specializzazione:

- gestione della manovra ferroviaria a favore di tutti gli operatori ferroviari e terminalistici interportuali e non;
- gestione della rete telematica interportuale e dei information technology;
- assistenza interportuale-gestione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie delle strutture di proprietà del Consorzio ZAI
- gestione amministrativa delle proprietà del Consorzio ZAI.



## **PRINCIPI**

Quadrante Servizi ritiene che il successo di un'azienda dipenda, oltre che da una solida compagine sociale e dalla chiarezza degli obiettivi da raggiungere, anche e soprattutto, dalla gestione e valorizzazione delle risorse umane, dai processi formativi e in ultima analisi dal clima di reciproca fiducia che si deve creare fra tutto il personale e fra i singoli operatori. Obiettivi, questi, non sempre facili da raggiungere.

Se poi aggiungiamo che ogni azienda dovrebbe raggiungere i propri scopi societari nella più completa trasparenza, è facile capire come non siano sufficienti dichiarazioni di astratti principi, ma diventi necessario dotarsi di strumenti e di norme che garantiscano a tutti quella "catena dei valori" che partendo dai fornitori arrivi ai clienti e persino a tutti i cittadini passando attraverso l'elaborazione di un prodotto finale, nel nostro caso di servizi, che per raggiungere l'eccellenza, deve contenere non solo qualità intrinseche ma anche garanzie quotidianamente monitorate e sempre dimostrabili a tutte le parti interessate.

Rispettare la legislazione vigente è cosa diversa dal dotarsi volontariamente di norme e di comportamenti che oltre al rispetto delle leggi vincolino l'azienda al rispetto di quei valori che quand'anche non fossero previsti dalle leggi costituiscono, per propria scelta impegni irrinunciabili perché sono fondamenta di ogni convivenza civile.

Ecco, allora, che si capisce meglio l'attenzione che Quadrante Servizi pone alla centralità della persona, alla valorizzazione delle risorse umane, alla garanzia di sicurezza sui luoghi di lavoro, alla correttezza e trasparenza nelle relazioni con i propri utenti/clienti, al rispetto dell'ambiente, all'affermazione di ogni persona all'interno e all'esterno dell'azienda, alla formazione personalizzata multidisciplinare e condivisa dal personale.

Il rispetto dei lavoratori e dei loro diritti, infatti, è da sempre tenuto in alta considerazione dall'Organo Amministrativo della società e dalla Direzione. La loro tutela sui luoghi di lavoro, ad esempio, è attività primaria dell'azienda. Le risorse utilizzate nella sfera della sicurezza sono notevoli. Tutte le attività sono soggette a monitoraggio continuo.

## **INTEGRITA' E TUTELA DELLA PERSONA**

Quadrante Servizi srl si impegna a tutelare l'integrità morale dei collaboratori ed il loro diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona.

Per questo motivo protegge i lavoratori da atti di violenza psicologica ed avversa qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue preferenze.

Sarà perseguita qualunque forma di molestia sessuale e devono comunque essere evitati atteggiamenti o discorsi che possano turbare, per forma e/o contenuti, la sensibilità della persona.

## **TUTELA DELLA PRIVACY**

La privacy del dipendente e di tutti coloro che entrano in contatto con la società è tutelata secondo la normativa in vigore. Quadrante Servizi srl si impegna a non comunicare né diffondere, fatti salvi gli obblighi di legge, i relativi dati personali senza previo consenso dell'interessato. L'acquisizione, il trattamento e la conservazione di dette informazioni



avviene all'interno di specifiche procedure volte a garantire che persone non autorizzate possano venirne a conoscenza e il pieno rispetto delle norme a tutela della privacy.

## **RISERVATEZZA E GESTIONE DELLE INFORMAZIONI**

Il dipendente è tenuto a mantenere riservate le informazioni apprese nell'esercizio delle proprie funzioni in conformità alle leggi, ai regolamenti e alle circostanze, impegnandosi ad utilizzarle esclusivamente per lo svolgimento della propria attività lavorativa ed evitando, con il proprio comportamento, di rivelare informazioni di proprietà della Società che non siano ancora divenute di dominio pubblico. Il dipendente deve osservare tale dovere di riservatezza anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro adoperandosi affinché vengano rispettati gli adempimenti previsti dalle vigenti normative sulla privacy; egli deve altresì custodire con cura gli atti affidatigli e porre in essere ogni cura per evitare l'indebita diffusione delle informazioni.

### **DOVERI DEL PERSONALE**

Il personale si impegna a rispettare gli obblighi previsti dal presente Codice Etico e deve attenersi, nell'espletamento professionale dei propri compiti, al rispetto della legge ed improntare la propria condotta ai principi di integrità, correttezza, fedeltà e buona fede.

I dipendenti si devono astenere da comportamenti e dichiarazioni che possano in qualche modo ledere l'immagine della Quadrante Servizi, immagine che invece si impegna a promuovere anche attraverso la correttezza di comportamenti cui sono tenuti.

La professionalità dei dipendenti nell'espletamento delle proprie mansioni costituisce, oltre che un'obbligazione di corretto adempimento, altresì un fondamentale valore che la società incentiva e tutela.

Costituisce abuso della posizione di autorità richiedere, in qualità di superiore gerarchico, prestazioni, favori personali o qualunque comportamento che configuri una violazione del presente Codice Etico.

Laddove dovessero verificarsi comportamenti negligenti nello svolgimento delle mansioni da parte di colleghi o subordinati, il responsabile o il collega sarà tenuto a confrontarsi sui contenuti, evitando comportamenti irrispettosi che possano ledere il rispetto della controparte.

### **UTILIZZO BENI AZIENDALI**

I dipendenti sono tenuti ad utilizzare i beni aziendali secondo la regola del "buon padre di famiglia" segnalando ai propri superiori gerarchici eventuali usi scorretti e lesivi di tali beni.

### **REGALI, OMAGGI E ALTRE UTILITA'**

Il dipendente non può chiedere, per sé o per altri, regali o altre utilità, né accettare queste ultime, salvo quelle d'uso di modico valore o conformi alle normali pratiche commerciali e di cortesia, da chiunque abbia tratto o che comunque possa trarre benefici dall'attività di Quadrante Servizi srl.

Il dipendente non può altresì offrire regali o altre utilità a tutti quei soggetti da cui possa acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile a Quadrante



Servizi srl. Non possono essere attribuiti vantaggi illeciti a clienti o fornitori pubblici e privati.

### **CONFLITTO DI INTERESSI**

Tutti i dipendenti di Quadrante Servizi srl sono tenuti ad evitare le situazioni in cui possono manifestarsi conflitti di interessi e ad astenersi dall'avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari di cui sono venuti a conoscenza svolgendo le proprie funzioni.

### **OBBLIGHI DEI COLLABORATORI**

Le disposizioni di cui ai punti precedenti sono estese a tutti gli eventuali collaboratori, consulenti, agenti e mandatari dell'Azienda.

### **RAPPORTI CON I SOCI**

Quadrante Servizi, consapevole dell'importanza del ruolo rivestito dai Soci, assicura loro informazioni accurate, veritiere e tempestive e rivolte a migliorare le condizioni della partecipazione, nell'ambito delle loro prerogative, alle decisioni societarie.

Ricordando che Quadrante Servizi è società che, come previsto dal proprio statuto, non distribuisce gli utili ma li investe per il miglioramento dei servizi offerti ai propri utenti, costituisce suo impegno tutelare e accrescere il valore della propria attività e la solidità del patrimonio aziendale, attraverso la valorizzazione della gestione e il perseguimento di elevati standard negli impieghi produttivi e di servizio.

### **RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI**

La Quadrante Servizi srl ha sempre dimostrato attenzione nei rapporti con le Organizzazioni Sindacali considerando la partecipazione delle stesse essenziale per il buon andamento aziendale ed il raggiungimento degli scopi sociali. La Direzione effettua riunioni periodiche con le RSA e con i Rappresentanti Provinciali condividendo gli obiettivi aziendali e le modalità del raggiungimento degli stessi.

### **RAPPORTI CON I CLIENTI**

Il rispetto e la collaborazione con il cliente rappresenta per Quadrante Servizi un valore essenziale al buon andamento aziendale. La società instaura con i clienti un rapporto caratterizzato da elevata professionalità e improntato alla disponibilità, al rispetto, alla cortesia, alla ricerca ed all'offerta della massima collaborazione.



I contratti e le comunicazioni con i clienti devono essere chiari, semplici e formulati con il linguaggio più vicino possibile a quello della clientela e conformi alle normative vigenti e alle indicazioni delle Autorità di indirizzo e controllo.

Quadrante Servizi srl si impegna a comunicare tempestivamente e nel modo più appropriato ogni informazione relativa ad eventuali modifiche e variazioni nella prestazione del servizio.

## **RAPPORTI CON I FORNITORI**

Quadrante Servizi si impegna a qualificare i propri fornitori seguendo quanto disposto dal proprio Sistema di Gestione Integrato (formato dalle Certificazioni ISO 9001:2000, SA8000:2001 ed OHSAS 18001:2007) che considera elementi essenziali di qualificazione quanto disposto dal art. 26 del D.Lgs 81/2008, meglio conosciuto come testo unico in materia di sicurezza.

Per fornitori accreditati che dovessero perdere alcuni requisiti di qualificazione, la Quadrante Servizi prevede misure sanzionatorie fino alla risoluzione del contratto.

## **REGOLAMENTO ACQUISTI**

In azienda è in vigore un regolamento acquisti approvato dal Consiglio di Amministrazione al quale tutti i dipendenti devono attenersi qualora abbiano rapporti con i fornitori.

E' prevista, inoltre, una procedura di qualificazione del fornitore costantemente aggiornata con la normativa vigente con particolare riferimento a quanto previsto dal Testo Unico in materia di Sicurezza (D.Lgs 81/2008).

## **ORGANISMO DI VIGILANZA**

La corretta attuazione di un Modello Organizzativo Aziendale ( cfr. D.lgs 81/2008) deve, per legge, essere controllato da un organismo indipendente alla società denominato Organismo di Vigilanza.

Il Consiglio di Amministrazione della società ha provveduto a nominarlo, identificando fra i suoi membri esperti in materia di sicurezza, di diritto del lavoro, amministrativo e penale. Nell'ottica del mantenimento della trasparenza gestionale e trattandosi di una società controllata al 59,875% dal Consorzio ZAI, l'organo amministrativo ha ritenuto utile indicare quale Presidente dell'Organismo un rappresentante del socio di maggioranza, Consorzio ZAI.

Dello stesso organismo, sono Invitati Permanenti con funzioni meramente consultive i tre Capi Settore della società

Specificiamo, inoltre, che il Consiglio di Amministrazione ha provveduto anche alla stesura dello statuto del suddetto organismo in cui sono dettagliatamente specificate le sue attività.



## **DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO**

Il codice etico è affisso nelle bacheche aziendali, inserito nella rete intranet e sul sito web della società.

## **SEGNALAZIONI**

Tutti i destinatari, interni ed esterni, sono tenuti a segnalare, verbalmente o per iscritto, e in forma non anonima eventuali inosservanze del presente Codice Etico e ogni richiesta di violazione del medesimo, da chiunque proveniente, al proprio responsabile e all'Organismo di Vigilanza.

Gli autori di segnalazioni palesemente infondate sono soggetti a sanzioni.

## **VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO**

La grave e/o persistente violazione delle norme del Codice Etico da parte dei suoi destinatari lede il rapporto di fiducia instaurato con la Quadrante Servizi srl e può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari, il risarcimento del danno e, nei casi di grave inadempimento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Rispetto ai lavoratori dipendenti l'osservanza delle norme del Codice etico è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali ai sensi e per gli effetti degli articoli 2104, 2105 e 2106 del codice civile; il sistema sanzionatorio deve essere conforme con quanto previsto dalla legge 20 maggio 1970 n. 300, dalle specifiche normative di settore, ove esistenti, dalla contrattazione collettiva e dai codici disciplinari aziendali.

Allegato: politica SA8000:2001

## **POLITICA AZIENDALE DELLA RESPONSABILITA' SOCIALE**

Quadrante Servizi s.r.l., consapevole del proprio ruolo e delle proprie responsabilità nell'ambito della comunità economica e sociale dell'Interporto di Verona, vuole caratterizzarsi per quanto riguarda la propria RESPONSABILITA' SOCIALE, come IMPRESA ECCELLENTE, ed assicurare tutte le parti interessate che le proprie attività sono sviluppate con la finalità di promuovere il contesto economico e sociale nell'ambito della realtà espressa dall' INTERPORTO QUADRANTE EUROPA di VERONA.  
sede Quadrante Servizi s.r.l.



In questa ottica, che ovviamente travalica il mero interesse di carattere aziendale, la Quadrante Servizi s.r.l. si impegna a sviluppare le proprie attività anche con riferimento alla responsabilità sociale.

Cio' significa, per Quadrante Servizi s.r.l.:

- considerare il proprio personale come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei loro diritti e promovendone lo sviluppo professionale e personale;
- considerare i propri fornitori come partners, non solo per la realizzazione delle attività di Quadrante Servizi s.r.l. ma anche per quanto riguarda la responsabilità sociale;
- considerare i propri clienti come elemento fondamentale del successo di Quadrante Servizi s.r.l., lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo alle regole di responsabilità sociale.

In tal senso, la Quadrante Servizi s.r.l. si è dotata di un sistema di gestione della responsabilità sociale conforme sia alla norma SA 8000: 2001 che alle Leggi nazionali ed a tutte le altre Leggi applicabili e agli altri requisiti ai quali Quadrante Servizi s.r.l. aderisce, nonché ottempera alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali internazionali e alle loro interpretazioni (norme ILO).

Quadrante Servizi s.r.l. garantisce il costante monitoraggio e miglioramento del proprio SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO inerente le certificazioni ISO 9001:2000, OHSAS 18001:1999 e SA8000:2001, definendo – nell'ambito delle riunioni di riesame della Direzione - obiettivi specifici di miglioramento e verificandone il raggiungimento.

Quadrante Servizi s.r.l. garantisce la documentazione, l'implementazione, la conservazione e l'efficace comunicazione a tutto il personale del proprio SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO e dei risultati conseguiti.

Quadrante Servizi s.r.l. garantisce una costante ed adeguata informazione alle parti interessate sui risultati del proprio SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO.

